

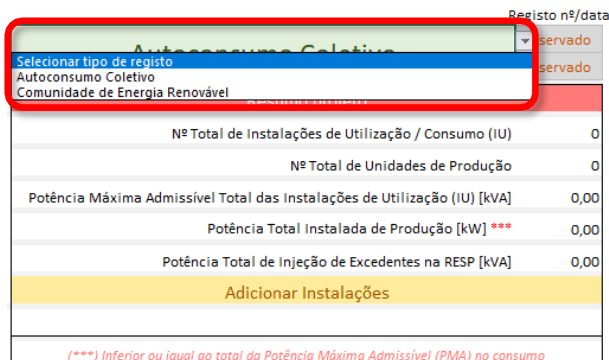
## Introdução

Este ficheiro tem como objetivo incutir alguma celeridade na análise e tramitação de processos relacionados com Autoconsumo Coletivo e Comunidades de Energia Renovável.

Assim, solicita-se o preenchimento do ficheiro que se anexa de forma a sistematizar a informação.

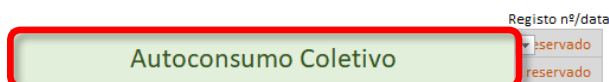
## Selecionar Tipo de Registo

### Ficha Síntese



Deve iniciar o preenchimento escolhendo o tipo de registo:  
[Autoconsumo Coletivo / Comunidade de Energia Renovável]

## Registo tipo Autoconsumo Coletivo



Após escolher o Autoconsumo Coletivo como tipo de registo, deverá preencher os campos da EGAC.



Os campos indicados com (\*) são de preenchimento obrigatório para qualquer tipo de Entidade Gestora (EGAC);

Os campos indicados com (\*\*) são de preenchimento obrigatório para Pessoas Coletivas;

## Registo tipo Comunidade de Energia Renovável

Registo nº/data

Comunidade de Energia Renovável

Reservado

Reservado

Após escolher Comunidade de Energia Renovável como tipo de registo, para além do quadro Dados Entidade Gestora (EGAC), também deverá preencher o quadro Dados da CER.

Dados da CER (**)	
Nome da CER	Nome da CER
Designação/Nome da Entidade	Designação da Entidade
NIF	999999999
CAE	12
Código acesso da Certidão Permanente	1234-1234-1234
Morada - Arruamento	Rua da CER
Número da Porta	2
Código Postal	4321-765
Localidade Postal	Localidade da CER
Concelho	Concelho da CER
País	País da CER

(\*\*) A constituição de uma Comunidade de Energia Renovável (CER), pode acontecer após informação de viabilidade

- O preenchimento do quadro Dados da CER não é obrigatório caso a constituição da Comunidade de Energia Renovável ainda não tenha acontecido;
- Caso um dos campos deste quadro seja preenchido deverá preencher os restantes.

## Formulário de Registo de Instalações

Folha Classificação da Instalação

19		
20		
EGAC ACC_CER	Registo (1)	Classificação da Instalação

Esta folha ajudá-lo-á na classificação da instalação:

<b>Classificação da Instalação</b>	
1 IC	Instalação de consumo
2 IC com IA	Instalação de consumo com Instalação de Armazenamento (IA)
3 IC com UPAC+IA	Instalação de consumo com UPAC+IA
4 IC com UPAC	Instalação de consumo com UPAC
5 IA existente	Instalação de Armazenamento (IA) existente
6 IPr existente	Instalação de Produção (IPr) existente – ligada diretamente à rede
7 IPr + IA existente	Instalação de Produção (IPr)+IA existente – ligada diretamente à rede
8 IA nova	Instalação de Armazenamento – ligada diretamente à rede
	Identificada através de: • Coordenada Geográfica • Prédio existente (Ex. ligação coluna montante)
9 IPr nova	Instalação de Produção (IPr) – ligada diretamente à rede
	Identificada através de: • Coordenada Geográfica • Prédio existente (Ex. ligação coluna montante)
10 IPr + IA nova	Instalação de Produção (IPr)+IA – ligada diretamente à rede
	Identificada através de: • Coordenada Geográfica • Prédio existente (Ex. ligação coluna montante)

**IC** – Instalação de consumo

**IA** – Instalação de Armazenamento

**UPAC** – Unidade de Produção para Autoconsumo

**IPr** – Instalação de Produção ligada diretamente à Rede Elétrica de Serviço Público

Para o preenchimento do ficheiro, agradecemos que considere o seguinte:

- Se pretender uma UPAC a ligar diretamente à RESP, será uma IPR Nova e deverá preencher os dados do titular da UPAC e as coordenadas do ponto de ligação à rede pretendido;
- Se pretender uma UPAC a ligar à coluna montante, será uma IPR Nova e deverá preencher os dados do titular da UPAC e o NIP (Nº de Identificação do Prédio);
- Se pretender uma UPAC a ligar por rede interna a uma IU, deverá escolher a opção IC com UPAC;
  - Caso escolha esta opção, deverá preencher também os dados da IC, não sendo necessário uma nova linha;
  - A UPAC deve ser dimensionada de forma à potência instalada não ultrapassar a potência máxima admissível, PMA, da instalação de utilização;
  - Caso a UPAC já se encontre registada, deverá preencher também o CPE de produção.
- A soma da potência instalada das UPAC, deverá ser igual ou inferior ao total da PMA no consumo.

### **Envio do ficheiro**

Após o correto preenchimento de todos os campos obrigatórios, o ficheiro deverá ser enviado para [acc.cer@dgeg.gov.pt](mailto:acc.cer@dgeg.gov.pt) juntamente com os restantes elementos solicitados.